



# GMINA MIRÓW

Mirów Stary 27, 26 – 503 Mirów Stary, powiat – szydlowiecki, województwo – mazowieckie  
Tel. (48) 628 38 89, Fax (48) 306 70 06, email: [urząd@mirow.pl](mailto:urząd@mirow.pl) strona internetowa: [mirow.pl](http://mirow.pl) BIP: [bip.mirow.pl](http://bip.mirow.pl)

Mirów Stary, 14.08.2019 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

na usługę wykonania i dostarczenia posiłków w formie cateringu  
dla dzieci 3 i 4-letnich uczęszczających do Oddziału Przedszkolnego  
w miejscowości Mirów Stary w okresie od 01.09.2019 r. do 31.08.2020 r.

### 1. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej:

- Ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie,
- Ma być napisana w języku polskim, czytelnie i trwałą techniką,

### 2. Opis przedmiotu zamówienia:

Wykonanie i dostarczanie posiłków w formie cateringu gotowych potraw dla dzieci w wieku 3 - 4 lat do Oddziału Przedszkolnego w miejscowości Mirów Stary, adres: Mirów Stary 34,26-503 Mirów Stary

#### 2.1 Szczegóły zamówienia

- Catering obejmuje pełne wyżywienie dla 25 dzieci w wieku 3 - 4 lat
  - śniadanie — do 25 posiłków dziennie
  - obiad — do 25 posiłków dziennie
  - podwieczorek — do 25 posiłków dziennie.
- Ilość wydawanych posiłków uzależniona będzie od frekwencji dzieci w przedszkolu.
- O liczbie wydawanych posiłków w danym dniu Wykonawca informowany będzie na bieżąco do godziny 20<sup>00</sup> dnia poprzedzającego dzień wydania posiłku. W oparciu o uzyskane informacje Wykonawca dostarczać będzie określoną liczbę posiłków.
- Posiłki Wykonawca dostarczać będzie własnym transportem, w specjalistycznych, jednorazowych pojemnikach, gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych potraw.
- Wykonawca zobowiązuje się dostarczać posiłki w godzinach ustalonych w umowie.
- Jadłospis, zawierający informację na temat wartości kalorycznej posiłków, układany będzie przez Wykonawcę na okres 10 dni roboczych (2 tygodnie) i dostarczany Zamawiającemu do zatwierdzenia na 5 dni przed okresem jego obowiązywania. Dzienny jadłospis obejmuje:
  - pierwszy posiłek:** drugie śniadanie: chleb lub bułki, płatki zbożowe, jaja, zupy mleczne, wędliny, dżemy, miód, mleko i jego przetwory, sery itp., herbata, kakao, sok.
  - drugi posiłek:** 3 x w tygodniu pożywna zupa i 2 x w tygodniu drugie danie, kompot lub sok, Pod pojęciem pożywnej zupy należy rozumieć zupę z tzw. mięsną wkładką podaną ze świeżym pieczywem bez ograniczenia ilościowego. Pod pojęciem drugie danie należy rozumieć posiłek mięsny/rybny z urozmaiconymi surówkami lub gotowanymi jarzynami. Do mięsa zamiennie mogą być podawane ziemniaki, kasze, ryż lub makaron. Drugie danie mogą stanowić również pierogi, naleśniki, kopytka, makaron z sosem i krokiety itp.
  - trzeci posiłek:** podwieczorek: owoce, bułka słodka, bułka lub chleb, dżemy, miód, naleśniki, jogurt, kisiel, owoc typu jabłko lub banan, ciasteczka lub ciasta własnego wypieku, ciasta drożdżowe, placek z jabłkami lub innymi owocami, koktajl owocowy, herbata, kakao, sok.



## GMINA MIRÓW

Mirów Stary 27, 26 – 503 Mirów Stary, powiat – szydłowiecki, województwo – mazowieckie  
Tel. (48) 628 38 89, Fax (48) 306 70 06, email: [urząd@mirow.pl](mailto:urząd@mirow.pl) strona internetowa: [mirow.pl](http://mirow.pl) BIP: [bip.mirow.pl](http://bip.mirow.pl)

- Wykonawca zobowiązany jest do zachowania diet pokarmowych w zależności od indywidualnych potrzeb dzieci, zgodnie z informacją otrzymaną od Zamawiającego.
- Zamawiający ma prawo dokonywania zmian w jadłospisie przedstawionym przez Wykonawcę.
- Wykonawca zapewnia mycie i dezynfekcje we własnych pomieszczeniach termosów i pojemników, w których będą dostarczane posiłki.
- Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkodę wyrządzoną przez Wykonawcę podczas wykonania przedmiotu zamówienia.
- Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania posiłków o najwyższym standardzie, na bazie produktów najwyższej jakości i normami bezpieczeństwa zgodnymi ze standardami HACCP. Posiłki muszą spełniać wymogi żywienia zalecane przez Instytut Matki i Dziecka dla dzieci przedszkolnych w wieku 3 – 4 lat. Posiłki nie mogą być przygotowywane z półproduktów.
- Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia próbek każdej składowej części potrawy, określonych w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 17 kwietnia 2007r. w sprawie pobierania i przechowywania próbek żywności przez zakłady żywienia zbiorowego typu zamkniętego (Dz. U. 2017 Nr 80, poz. 545). Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania w uzasadnionych przypadkach próbek.
- Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania i dostarczenia posiłków wyłącznie w dni, w które odbywają się zajęcia w przedszkolu tj. od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni świątecznych oraz innych dni, w których nie odbywają się zajęcia dla dzieci.
- Do obowiązków Zamawiającego, realizowanych za pomocą personelu własnego, należeć będzie porcjowanie i wydawanie posiłków oraz sprzątanie, ponoszenie kosztów środków czyszczących i higienicznych zużywanych do sprzątania po posiłku.
- Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie zabieranie odpadów oraz dokonywanie comiesięcznych rozliczeń z Zamawiającym za dostarczane posiłki po zakończeniu miesiąca na podstawie faktury obejmującej należność wyliczoną w oparciu o ilość rzeczywiście wydanych dzieciom posiłków i cenę określoną w ofercie.
- Wykonawca jest odpowiedzialny za zgodność z warunkami jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.

### **2.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający następujące warunki:**

- Posiadają uprawnienia do świadczenia usług w zakresie cateringu dla placówek przedszkolnych w tym opinię sanitarną Państwowego Inspektora Sanitarnego (oświadczenie, decyzja PSSE)
- Posiadają odpowiednią wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych wykonania zamówienia (oświadczenie).
- Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (oświadczenie).

### **3. Termin realizacji zamówienia**

Od 01.09.2019 r. do 31.08.2020 r.

### **4. Przy wyborze oferty do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium (kryteriami):**

CENA – 100 %

### **5. Oferta cenowa ma zawierać:**

- Nazwę oferenta
- Adres siedziby oferenta
- Numer telefonu oferenta
- Cenę oferty przedstawioną, jako cena brutto za jednodniowe wyżywienie jednego dziecka zgodnie z przedmiotem zamówienia.
- Akceptację warunków realizacji zamówienia.
- Zgodę na związanie ofertą do 30 dni.
- Doświadczenie oferenta (załączone referencje).
- Oferta musi być podpisana przez oferenta.



## GMINA MIRÓW

Mirów Stary 27, 26 – 503 Mirów Stary, powiat – szydlowiecki, województwo – mazowieckie  
Tel. (48) 628 38 89, Fax (48) 306 70 06, email: [urzad@mirow.pl](mailto:urzad@mirow.pl) strona internetowa: [mirow.pl](http://mirow.pl) BIP: [bip.mirow.pl](http://bip.mirow.pl)

- Załączniki do oferty:
  - formularz oferty z ceną uwzględniającą podatek od towarów i usług VAT załącznik nr 1,
  - pełnomocnictwo do podpisania oferty – w przypadku podpisania oferty przez osobę(y) inną(e) niż upoważniona(e),
  - Oświadczenia o spełnieniu warunków ubiegania się o udzielenie zamówienia.

### 6. Opis sposobu obliczania ceny w składanej ofercie cenowej:

#### 6.1 Zaproponowana cena powinna zawierać:

- a) Cenę oferty przedstawioną jako cena brutto za jednodniowe wyżywienie jednego dziecka zgodnie z przedmiotem zamówienia.
- b) Cena podana przez wykonawcę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.
- c) Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia,

### 7. Zamawiający wybierze ofertę cenową odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom, zgodnie z kryteriami określonymi w punkcie 4 oraz zawierającą dokumenty wymienione w punkcie 5.

### 8. Miejsce i termin złożenia oferty cenowej:

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości, co do możliwości jej wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione. Koperta powinna być zaadresowana: Urząd Gminy w Mirowie, Mirów Stary 27, 26 -503 Mirów Stary oraz oznakowana napisem: „Oferta na usługę wykonania i dostarczenia posiłków w formie cateringu dla dzieci 3 i 4-letnich uczęszczających do Oddziału Przedszkolnego w miejscowości Mirów Stary w okresie od 01.09.2019 r. do 31.08.2020 r.”.

- 8.1 Ofertę cenową należy złożyć w terminie do dnia **28 sierpnia 2019 r. do godziny 15<sup>00</sup>**, w formie zgodnej ze wskazaniem zamawiającego, w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Mirów, Mirów Stary 27, 26-503 Mirów Stary pok. Nr 20
- 8.2 Dokumentacja niezbędna do składania oferty zostanie wysłana do zaproszonych do złożenia swojej oferty Wykonawców, a także zamieszczona na stronie internetowej: [www.mirow.pl](http://www.mirow.pl) oraz wywieszona na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Mirowie, Mirów Stary 27.
- 8.3 Oferta cenowa otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym powyżej nie będzie uwzględniona przy wyborze.
- 8.4 Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu jej składania.
- 8.5 Oferta nie zawierająca wymaganych dokumentów zostanie odrzucona bez wezwania do jej uzupełnienia.
- 8.6 Złożone oferty nie będą zwracane oferentom.
- 8.7 Otwarcie kopert nastąpi w dniu 29 sierpnia 2019r. o godz. 9<sup>00</sup> w Urzędzie Gminy w Mirowie ( pokój nr 22).
- 8.8 O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów telefonicznie i pisemnie możliwie najkrótszym terminie.

### 9. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami z ramienia zamawiającego są:

Inspektor Referatu Oświaty, Kultury, Sportu i Promocji Zdrowia p. Dorota Książek,  
tel. 48 628 38 89 wew. 29, e-mail.: [dorota.ksiazek@mirow.pl](mailto:dorota.ksiazek@mirow.pl)

### 10. Informacje dotyczące zawierania umowy:

- 10.1. W terminie wyznaczonym przez zamawiającego w powiadomieniu o wyborze oferty cenowej wybrany wykonawca zobowiązany jest podpisać umowę w Referacie Oświaty, Kultury, Sportu i Promocji Zdrowia Urzędu Gminy Mirów.



## GMINA MIRÓW

Mirów Stary 27, 26 – 503 Mirów Stary, powiat – szydlowiecki, województwo – mazowieckie  
Tel. (48) 628 38 89, Fax (48) 306 70 06, email: [urząd@mirow.pl](mailto:urząd@mirow.pl) strona internetowa: [mirow.pl](http://mirow.pl) BIP: [bip.mirow.pl](http://bip.mirow.pl)

### 10.2. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

- a) Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Gmina Mirów z siedzibą: 26-503 Mirów Stary 27;
- b) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: [info@abioffice.pl](mailto:info@abioffice.pl);
- c) Pani / Pana dane będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego dot. wyłonienia wykonawcy usługi ( dowozu i odwozu uczniów do PSP w Mirowie) wynikającego z ustaw: ustawa Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 996 ze zm.)
- d) Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora.
  - Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
- e) Osoby, których dane dotyczą, mają prawo do:
  - dostępu do swoich danych osobowych;
  - żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe;
  - żądania usunięcia danych,
  - żądania ograniczenia przetwarzania,
- f) Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- g) Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym.
- h) Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu

### 11. Załączniki:

- 11.1 Formularz oferty cenowej wg załączonego wzoru
- 11.2 Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków ubiegania się o udzielenie zamówienia
- 11.3 Wypełniony i zaparafowany wzór umowy

WÓJT  
Gminy Mirów  
Artur Świątek

(podpis)